Français en Suisse –
apprendre, enseigner, évaluer

Italiano in Svizzera –
imparare, insegnare, valutare

Deutsch in der Schweiz –
lernen, lehren, beurteilen

Offres dans le secteur « Concept qualité fide et label fide »

pour les instances mandantes et services cantonaux

Berne, septembre 2025

Secrétariat fide
Haslerstrasse 21
3008 Berne
031 351 12 12
info@fide-info.ch
www.fide-info.ch

Qu'il s'agisse de l'organisation de séances, de conseils sur des thèmes spécifiques, de l'élaboration de concepts ou d'autres formes de collaboration, le Secrétariat fide est à votre disposition et peut être mandaté pour différents types de missions. Il peut également être mandaté par des instances mandantes afin de conseiller et d'accompagner des prestataires de cours dans la mise en œuvre de l'approche fide et dans la procédure d'obtention du label fide.

Le financement peut être assuré par les fonds du PIC.

Personne de contact au Secrétariat fide : Nora Prencipe, Responsable du concept qualité fide et du label fide (nora.prencipe@fide-info.ch).

1 Offres pour les instances mandantes et services cantonaux

Offre/Format		Contenu	Réalisation	Organisation	Coûts/Durée
1	Information continue (par téléphone et e-mail)	Qu'est-ce que fide ? – Compétences et responsabilités – matériel didactique, produits et offres – procédures – informations et renseignements ponctuels.	Secrétariat fide	Offre de base	Gratuit Accessibilité définie
2	Séances d'information en ligne « Concept qualité fide et label fide »	Le système fide – concept qualité : principes et standards – procédure d'obtention du label fide.	Secrétariat fide, en ligne	Offre de base	Gratuit 2 fois par an, 2h
3	Premiers conseils pour les délégués d'intégration et/ou autres instances intéressés	Première consultation non contraignante : encouragement de l'apprentissage de la langue – assurance qualité – mise en œuvre de l'approche fide au niveau cantonal – principes et standards – procédure d'obtention du label fide – etc.	Secrétariat fide, en ligne ou en présentiel	Secrétariat fide Cantons et services spécialisés	Gratuit jusqu'à 3h
4	Consultation ciblée sur place	Focus sur demande : Structure de l'offre de cours – procédure de placement dans un cours – mise en œuvre de l'approche fide – soutien et formation continue des formateurs/trices – concepts d'évaluation – standards de qualité – directives pour la procédure d'appel d'offres – mise en œuvre du label fide – etc.	Secrétariat fide ou expert-e-s fide	Instances mandantes ou services cantonaux	120.-/h** Durée selon le mandat
5	Ateliers*/ formations spécifiques*	Thèmes sur demande : Qu'est-ce que fide ? – Interaction entre acteurs du système – concept qualité et label fide – procédure d'obtention du label fide – structure de l'offre et placement dans un cours – etc.	Expert-e-s mandaté-e-s par le Secrétariat fide	Instances mandantes ou services cantonaux	Durée et coût selon le mandat
6	Support, expertise, développement de contenus*	Conseil, accompagnement, évaluation, développement de contenus : Concepts d'encouragement linguistique – procédures	Secrétariat fide	Secrétariat fide sur mandat des Instances	120.-/ h** Durée selon le mandat

Offre/Format		Contenu	Réalisation	Organisation	Coûts/Durée
		d'appel d'offre – concepts de mise en pratique – analyse et optimisation de l'offre – concepts d'offres / de cours (développement en conformité avec le label fide) – assurance qualité – ancrer le système fide dans le Canton – etc.		mandantes ou services cantonaux	
7	Support dans la mise en œuvre* (package à la demande)	Séances d'information – formations / ateliers – état de lieux / accompagnement dans l'auto-évaluation – conseils et accompagnement – visites de cours et/ou audit – admission à la procédure d'accréditation – etc.	Secrétariat fide et expert-e-s	Secrétariat fide sur mandat des instances mandantes et/ou cantonales	Durée et coût selon le mandat
8	Assurance qualité*	Visites de cours ou audits chez prestataires de cours, par exemple : - pour obtenir le label fide - selon standards cantonaux ou autres objectifs Collaboration avec le management de la qualité du Canton, par exemple : expert-e-s cantonales/aux du label (nomination selon les conditions du Secrétariat fide) ou rapport à l'instance mandante et au prestataire de cours.	Secrétariat fide et expert-e-s	Secrétariat fide sur mandat des instances mandantes et/ou cantonales	Durée et coût selon le mandat

2 Offres pour prestataires de cours

→ peuvent être demandées et/ou soutenues par les instances mandantes et services cantonaux.

Offre/Format		Contenu	Réalisation	Organisation	Coûts / Durée
1	Information continue (par téléphone et e-mail)	Qu'est-ce que fide ? – Compétences et responsabilités – matériel didactique, produits et offres – procédures – informations et renseignements ponctuels.	Secrétariat fide	Offre de base	Gratuit Accessibilité définie
2	Séances d'information en ligne « Concept qualité fide et label fide »	Le système fide – concept qualité : principes et standards – procédure d'obtention du label fide.	Secrétariat fide, en ligne	Offre de base	Gratuit 2 fois par an, 2h
3	Consultation ciblée sur place	Focus sur demande : structure de l'offre et procédure de placement dans un cours – mise en pratique de l'approche fide – soutien et formation continue des formateurs/trices – concepts d'évaluation – choix de supports de cours et de matériel didactique / apprentissage durable – assurance qualité – appels d'offre – etc.	Expert-e-s du Secrétariat fide	Prestataires de cours	120.-/h** Durée selon le mandat
4	Séances d'échange pour responsables andragogiques / prestataires de cours*	Focus sur demande : supervision/intervision – solutions à des problèmes de mise en pratique – soutien / qualification/ et formation continue des formateurs/trices – conception / coordination d'une/des offre(s) de cours – échange – etc.	Expert-e-s et Secrétariat fide	Prestataires de cours, instances mandantes, services cantonaux	1'500/jour** 850.-/demie journée**
5	Ateliers*, formations continues*	Thèmes sur demande : soutien, qualification et formation continue des formatrices/teurs – concept didactique – matériel didactique et offres de cours – approche didactique et méthodologie fide – concept qualité label fide – Concept d'offre et dossier standards D – etc.	Expert-e-s mandaté-e-s par le Secrétariat fide	Prestataires de cours, instances mandantes, services cantonaux	Durée et coût selon le mandat
6	État de lieu / accompagnement à la mise en	Séances d'information – formations, conseil et accompagnement, visites de cours et/ou échanges sur place avec conseils et	Secrétariat fide et expert-e-s	Secrétariat fide sur mandat des	Durée et coût selon le mandat

Offre/Format		Contenu	Réalisation	Organisation	Coûts / Durée
	œuvre* (Package sur demande)	mesures de soutien (par rapport aux principes et standards fide, aux exigences cantonales ou d'autres exigences) soutien à l'auto-évaluation pour entamer la procédure d'obtention du label fide, etc.		instances mandantes / services cantonaux	

3 Offres pour formateurs/trices

→ peuvent être demandées et/ou soutenues par les instances mandantes et services cantonaux.

Offre/Format		Contenu	Réalisation	Organisation	Coûts/Durée
1	Information continue (par téléphone et e-mail)	Qu'est-ce que fide ? – Compétences et responsabilités – matériel didactique, produits et offres – procédures – informations et renseignements ponctuels.	Secrétariat fide	Offre de base	Gratuit Accessibilité définie
2	Séances d'information en ligne « Concept qualité fide et label fide »	Le système fide – concept qualité : principes et standards – procédure d'obtention du label fide.	Secrétariat fide, en ligne	Offre de base	Gratuit 2 fois par an, 2h
3	Journées d'introduction*	Focus : Qu'y a-t-il de nouveau dans fide ? (Système + principes didactiques) – Qu'est-ce qu'un scénario ? (y c. activités pratiques) – portail web fide – possibilités de qualification pour les formateurs/trices – offres de soutien et conditions-cadres – etc.	Expert-e-s mandaté-e-s par le Secrétariat fide	Prestataires de cours, instances mandantes, services cantonaux	1'500.-/jour** 1 journée
4	Séances d'échange pour formateurs/trices qui enseignent selon les principes fide*	Focus : renforcer l'adhésion à l'approche didactique fide – solutions à des problèmes concrets de mise en pratique – thèmes didactiques et méthodologiques – échanges – etc.	Expert-e-s mandaté-e-s par le Secrétariat fide	Prestataires de cours, instances mandantes, services cantonaux	1'500/jour** 850.-/demie journée**
5	Workshops*/ formations orientés à des besoins spécifiques*	Thèmes sur demande : Qu'y a-t-il de nouveau dans fide ? (Système + principes didactiques) – Qu'est-ce qu'un scénario ? (y c. activités pratiques) – portail web fide – matériel didactique et offres – possibilités de qualification pour les formateurs/trices (Certificat de formateur/trice en langue dans le domaine de l'intégration) – développement de curriculi – autres thèmes didactiques et méthodologiques – principes et standards fide – etc.	Expert-e-s mandaté-e-s par le Secrétariat fide	Prestataires de cours, instances mandantes, services cantonaux	Durée et coût selon le mandat

Offre/Format		Contenu	Réalisation	Organisation	Coûts/Durée
6	Participation à un atelier de la série d'ateliers du Secrétariat fide	Offre régulière d'ateliers pratiques sur des thèmes méthodologiques et didactiques en lien avec l'approche didactique fide	Secrétariat fide	Inscription via le portail web fide	CHF 150.– par participation